

➤ **Inscription 2021/2022 : 3eme année de doctorat**

J'ai un contrat doctoral CY	Je m'inscris en 3 ^{ème} année de doctorat :	Comité de suivi de thèse (CST) :	Je peux demander une mission
<p>1/Je dépose mon CST sur Adum avant le 30/07/2021</p> <p>2/Je m'inscris entre le 12/07/2021 et le 17/09/2021</p> <p>Je peux demander une mission, dans ce cas je remplis un dossier de candidature pour une mission et je le dépose avant la date de clôture</p>	<p>1/Je me connecte à mon profil Adum, https://www.adum.fr/index.pl j'actualise mes informations pré-remplies, je demande une inscription en ligne, j'y dépose EN UN SEUL PDF les documents demandés, je n'oublie pas de finaliser ma demande pour qu'elle soit envoyée</p> <p>2/ je reçois un mel de confirmation du dépôt de mon dossier d'inscription en doctorat</p> <p>3/ Je suis invité.e par email à payer les droits d'inscription pour obtenir mon certificat de scolarité.</p> <p>Pièces à fournir en un seul PDF :</p> <p>1/ certificat de scolarité de l'année précédente 2/ justificatif des formations suivies (rappel : 18 crédits obligatoires pour soutenir la thèse)</p> <p>3/Justificatif de financement (bourse, contrat doctoral, certificat de travail, si financement personnel, fournir une attestation sur l'honneur)</p> <p>Vérifier l'ensemble des pièces demandées, tout dépôt sur Adum sera définitif : AUCUN DOSSIER INCOMPLET NE SERA TRAITE</p>	<p>Le CST est obligatoire pour une inscription en 3^{ème} année</p> <p>1/ Je prépare mon entretien CST :</p> <ul style="list-style-type: none"> Je prends contact avec mon laboratoire pour connaître les noms des membres du CST et des modalités. je prends Rdv avec les membres du CST J'indique sur Adum dans l'onglet relatif au CST intitulé « Comité de Suivi Individuel » les coordonnées des membres du CST <p>2/ Je passe mon entretien CST et je demande au référent CST à ce que le rapport de mon entretien me soit adressé par mel. J'en ai besoin pour finaliser mon inscription.</p> <p>3/ Après mon entretien CST :</p> <ul style="list-style-type: none"> je reçois le rapport par mel je le dépose sur Adum <p>Attention ! Je dois déposer mon CST sur mon profil Adum pour finaliser mon inscription</p>	<p>Dossier de candidature disponible sur Adum</p> <p>Il existe 2 types de missions :</p> <p>1-Missions hors enseignement : j'envoie mon dossier de candidature à emmanuelle.travet@cyu.fr avant le lundi 28 juin 2021</p> <p>2-Missions d'enseignement :</p> <ul style="list-style-type: none"> si je fais plus de 60h dans l'année j'envoie mon dossier de candidature à emmanuelle.travet@cyu.fr avant le 15 juillet 2021 si je fais moins de 60h j'envoie mon dossier de candidature à emmanuelle.travet@cyu.fr avant le 15 octobre 2021
<p>Je n'ai pas de contrat doctoral</p> <p>1/Je dépose mon CST sur Adum avant le 30/09/2021</p> <p>2/Je m'inscris entre le 12/07/2021 et le 15/10/2021</p> <p>Je ne suis pas concerné par une demande de mission</p>			<p>Je n'ai pas de contrat doctoral, je ne suis pas concerné par les missions</p>

- J'ai besoin d'informations : Je consulte mon profil Adum et le site web, section Recherche et développement
- Je me tiens au courant des formations et événements en cours sur mon profil Adum
- Je veux postuler à un appel à candidatures pour un financement : Je consulte mes emails et le site internet
- Je me rappelle que je dois valider 18 crédits pour pouvoir soutenir ma thèse
- J'ai des représentants des doctorants pour m'aider
- En cas de difficultés ou de tout nouvel événement concernant la préparation de ma thèse, je le signale au responsable de mon école doctorale

- I need information: I consult my Adum profile and the website, Research and Development section
- I keep up to date with current training courses and events on my Adum profile
- I want to apply for a call for applications for funding: I consult my emails and the website
- I remember that I have to validate 18 credits in order to defend my thesis
- I have doctoral student representatives to help me
- In case of difficulties or any new event concerning the preparation of my thesis, I report it to the manager of my doctoral school

➤ **Registration 2021/2022: 3rd year of doctoral studies**

<p>I have a CY Doctoral contract</p> <p>1/I upload my CST report on Adum before 30/07/2021</p> <p>2/I'm registering between 12/07/2021 and 17/09/2021</p> <p>I can request a mission, I fill in an application form for a mission and submit it before the closing date.</p>	<p>I'm registering in 3rd year of doctoral studies:</p> <p>1/I update my Adum profile https://www.adum.fr/index.pl and I fill in my online application, I submit the requested documents in ONE PDF, I don't forget to finalize my application so that it can be sent.</p> <p>2/ I receive an email confirming the submission of my doctoral application.</p> <p>3/I am invited by email to pay the registration fees to obtain my certificate.</p> <p>Documents to be uploaded in ONE PDF:</p> <p>1/ Copy of the certificate of the previous year</p> <p>2/ Proof of the training courses followed (reminder: 18 credits required to defend the thesis)</p>	<p>Supervising committee (CST) :</p> <p>The CST is compulsory for enrolment in 3rd year</p> <p>1/ I prepare the CST interview:</p> <p>- I contact my laboratory to find out the names of the CST members and the procedure.</p> <p>- I make an appointment with the supervising committee</p> <p>- I indicate on Adum in the file relating to the CST entitled "Comité de suivi de thèse" the contact details of the CST members</p> <p>2/ I have my CST interview and I ask the CST referent to send me the report of my interview by e-mail. I need it to finalize my registration.</p> <p>3/ After my CST interview :</p> <p>- I receive the CST report by email</p> <p>- I deposit it on Adum</p> <p>Please note! I have to deposit my CST on my Adum profile to finalise my registration</p>	<p>I can apply for a mission</p> <p>Application file available on Adum</p> <p>There are 2 types of missions:</p> <p>1-Non-teaching mission: I send my application to emmanuelle.travet@cyu.fr before 28th of June 2021</p> <p>2-Teaching mission:</p> <ul style="list-style-type: none"> •if I do more than 60 hours in a year, I send my application to emmanuelle.travet@cyu.fr before 15th of July 2021 •if I do less than 60 hours, I send my application to emmanuelle.travet@cyu.fr before 15th of October 2021
<p>Je n'ai pas de contrat doctoral</p> <p>1/ I upload my CST report on Adum before 30/09/2021</p> <p>2/ I'm registering between 12/07/2021 and 15/10/2021</p> <p>Je ne suis pas concerné par une demande de mission</p>	<p>3/ Proof of funding (grant, doctoral contract, work certificate, if personal funding, provide a statement on honour)</p> <p>Check all the documents requested, all deposits are final:</p> <p>Please note! I am not registered until I receive my school certificate.</p>	<p>3/ After my CST interview :</p> <p>- I receive the CST report by email</p> <p>- I deposit it on Adum</p> <p>Please note! I have to deposit my CST on my Adum profile to finalise my registration</p>	<p>I do not have a doctoral contract, I am not concerned by mission's application.</p>

- J'ai besoin d'informations : Je consulte mon profil Adum et le site web, section Recherche et développement
- Je me tiens au courant des formations et événements en cours sur mon profil Adum
- Je veux postuler à un appel à candidatures pour un financement : Je consulte mes emails et le site internet
- Je me rappelle que je dois valider 18 crédits pour pouvoir soutenir ma thèse
- J'ai des représentants des doctorants pour m'aider
- En cas de difficultés ou de tout nouvel événement concernant la préparation de ma thèse, je le signale au responsable de mon école doctorale

- I need information: I consult my Adum profile and the website, Research and Development section
- I keep up to date with current training courses and events on my Adum profile
- I want to apply for a call for applications for funding: I consult my emails and the website
- I remember that I have to validate 18 credits in order to defend my thesis
- I have doctoral student representatives to help me
- In case of difficulties or any new event concerning the preparation of my thesis, I report it to the manager of my doctoral school